
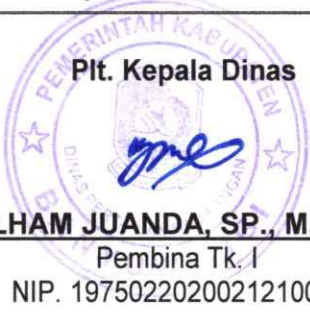




**PROSEDUR KERJA  
SISTEM TERINTEGRASI TERNAK IKAN  
DAN SAYURAN  
(SISTER SAY)**

Disiapkan Oleh	Diperiksa Oleh
<p>Plt. Kepala Bidang Ketahanan Pangan</p>  <p><b>IDA LARASATI, SP., M.Si</b> Pembina NIP. 197112061996022001</p>	 <p>Plt. Kepala Dinas</p> <p><b>ILHAM JUANDA, SP., M.Tr.P</b> Pembina Tk. I NIP. 197502202002121002</p>



PEMEGANG :		NOMOR SALINAN:	
STATUS PENGENDALIAN			
TERKENDALI	√	TIDAK TERKENDALI	KADALUWARSA

**DINAS PERTANIAN DAN PANGAN  
KABUPATEN BANYUWANGI  
2025**

Jl. Jaksa Agung Suprpto No. 80 Banyuwangi  
68416 Telp./Fax. (0333) 413230 Banyuwangi  
<http://banyuwangikab.go.id/> email : [dispertabanyuwangi@gmail.com](mailto:dispertabanyuwangi@gmail.com)  
BANYUWANGI



PEMERINTAH KABUPATEN  
BANYUWANGI  
DINAS PERTANIAN DAN  
PANGAN

 PEMERINTAH KABUPATEN BANYUWANGI DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	NO.SOP	: 000.8.3.3/248/2025
	TANGGAL PEMBUATAN	: 09 Januari 2025
	TANGGAL REVISI	: -
	TANGGAL EFEKTIF	: 09 Januari 2025
	DI SAHKAN OLEH	<b>Plt. KEPALA DINASPERTANIAN DAN PANGAN</b>  <b>ILHAM JUANDA, SP., M.Tr.P</b> Pembina TK. I NIP. 19750220 200212 1 002
	NAMA DOKUMEN	Prosedur Kerja Sistem Terintegrasi Ternak Ikan dan Sayuran Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Banyuwangi
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dua kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015; 2. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2012 tentang Pangan 3. Peraturan Presiden nomor 22 tahun 2009 tentang Kebijakan Percepatan Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal 4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2015 tentang Ketahanan Pangan dan Gizi	1. Memiliki pengetahuan dalam menyusun, mengkompilasi dan mengklasifikasi data; 2. Memiliki pengetahuan dalam menyusun dokumen perencanaan; 3. Memiliki pengetahuan dan kemampuan menganalisis data dalam penyusunan alokasi bibit tanaman, bibit ternak dan bibit ikan, pakan ikan dan pakan ternak serta kolam terpal pada titik lokasi usulan; 4. Mengetahui tugas dan fungsi penyusunan program; 5. Memiliki kemampuan berkoordinasi dengan bidang di lingkup dinas; 6. Menguasai perangkat lunak pengolah data.	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
Prosedur ini dibuat sebagai pedoman aparatur dalam melaksanakan pekerjaan sesuai tugas pokok dan fungsinya	1. Alat Tulis Kantor; 2. Komputer/printer/scanner; 3. Perangkat lunak pengolah data; 4. Jaringan internet; 5. bibit tanaman, bibit ternak, bibit ikan, pakan ikan dan pakan ternak 6. Kolam terpal	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka penyusunan laporan evaluasi kinerja tidak akan tepat waktu yang telah ditargetkan	Disimpan sebagai data dan Laporan Evaluasi Kinerja	

## **I. TUJUAN**

Memberikan pedoman dalam Program Kegiatan Sistem Terintegrasi Ternak Ikan dan Sayuran (Sister Say) pada Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Banyuwangi, agar dapat diselesaikan sesuai jadwal waktu yang telah ditargetkan.

## **II. RUANG LINGKUP**

Prosedur kerja ini mencakup Kegiatan Sistem Terintegrasi Ternak Ikan dan Sayuran (Sister Say) mulai dari proses pengumpulan data hasil Musrenbang, pengalokasian bibit tanaman, bibit ternak dan bibit ikan, pakan ikan dan pakan ternak serta kolam terpal pada titik lokasi usulan sampai dengan tersusunya laporan kinerja.




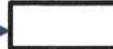









## **III. DEFINISI**

1. Kepala Dinas adalah Kepala Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Banyuwangi.
2. Kepala Bidang Ketahanan Pangan pada Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Banyuwangi.
3. Petugas Teknis Lapang adalah Penyuluh Pertanian Lapang Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Banyuwangi

## **IV. KETENTUAN UMUM**

Pengumpulan data dan evaluasi kinerja dilakukan secara periodik, dalam kurun waktu tribulanan.

## I. DIAGRAM ALUR KEGIATAN

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket	
		Bapeda Kab. Banyuwangi	Kepala Dinas Pertanian dan Pangan	Bidang Ketahanan Pangan	Balai Penyuluhan Pertanian (BPP)	Kelengkapan	Waktu		output
1	Usulan dari Musrenbang					CP CL Hasil Musrenbang (PIK)	-	Nota Disposisi	
2	Penyusunan Cp Cl sesuai Hasil Musrenbang					CP CL (Calon Penerima Calon Lokasi)	60 Menit	Nota Disposisi	
3	Verifikasi Lapang					Form Verifikasi Lapang	3 hari	Hasil verifikasi	
4	Menyusun SK Tim Teknis					Draft SK Tim Teknis	60 Menit	SK Tim Teknis	
5	Menetapkan SK Penetapan Penerima Manfaat					Draft SK Penerima Manfaat	3 hari	SK Penerima Manfaat	
6	Bimtek kegiatan sister Say					Sarana Bimtek dan Penerima Manfaat	2 hari	Penerima manfaat mampu melaksanakan kegiatan sister say	
7	Pelaksanaan Kegiatan (Penyaluran Sarana Sistersay ke titik lokasi)					Sarana Kegiatan Sister Say.	15 hari	Sarana kegiatan sister say terdistribusikan ke titik lokasi	
8	Menyusun Laporan Kegiatan					Laporan Kegiatan	2 hari	Laporan akhir kegiatan	