



**PEMERINTAH KABUPATEN  
BANYUWANGI  
SEKRETARIAT DAERAH**

DINAS KEBUDAYAAN DAN  
PARIWISATA KABUPATEN  
BANYUWANGI

<b>NOMOR SOP</b>	188/3468/KEP/429.110/2022
<b>TANGGAL PEMBUATAN</b>	26 Desember 2022
<b>TANGGAL REVISI</b>	
<b>TANGGAL EFEKTIF</b>	
<b>DISAHKAN OLEH</b>	KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA KABUPATEN BANYUWANGI  <b>M.Y. BRAMUDA, S. Sos, MBA, MM</b> Pemuda Utama Muda NIP. 19730126 199201 1 001
<b>NAMA SOP</b>	SOP Inovasi Kelas Kreatif
<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
	Memahami prosedur Sistem Pelaksanaan Program Kelas Kreatif
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perengkapan</b>
Prosedur ini dibuat sebagai pedoman aparatur dalam melaksanakan tugas sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi.	1. Gadget (Handphone android) 2. Jaringan Internet
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
Apabila persyaratan tidak lengkap, maka pelayanan rekomendasi pencetakan Kartu induk tidak dapat diproses	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

NO	KEGIATAN	PELAKSANA	KELENGKAPAN	MUTU BAKU	WAKTU	OUTPUT	KET
1	Pendaftaran peserta melalui link pendaftaran online atau secara langsung di pusat pelatihan.	Peserta	Media elektronik (CPU/Laptop/HP) atau formulir cetak	Pendaftaran dilakukan dengan data lengkap	5-10 menit	Peserta terdaftar dalam sistem	-
2	Verifikasi data peserta yang mendaftar, termasuk keahlian yang dimiliki dan kebutuhan pelatihan.	Petugas Administrasi	Media elektronik (CPU/Laptop/HP)	Data peserta tervalidasi	15-20 menit	Data peserta lengkap dan valid	-
3	Pelaksanaan Kelas Kreatif sesuai jadwal yang telah ditentukan (misalnya seni tari, kriya, atau pemasaran digital).	Instruktur dan Peserta	Media pelatihan (alat sesuai bidang pelatihan)	Materi tersampaikan dengan baik	Variatif (2-4 jam/sesi)	Peserta mengikuti pelatihan sesuai jadwal	-
4	Evaluasi hasil pelatihan melalui penilaian atau presentasi karya.	Instruktur	Media evaluasi (kuesioner, template penilaian)	Evaluasi dilakukan dengan transparan	30 menit - 1 jam	Penilaian hasil pelatihan selesai	-
5	Pemberian sertifikat kepada peserta yang menyelesaikan pelatihan.	Petugas Administrasi	Media elektronik untuk cetak sertifikat	Sertifikat diterbitkan tepat waktu	2 menit/peserta	Peserta menerima sertifikat	-