



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUWANGI
DINAS TENAGA KERJA, TRANSMIGRASI DAN PERINDUSTRIAN**

Nomor SOP : 7
Nama SOP : Pelaporan Pemutusan Hubungan Kerja (PHK)

Banyuwangi, 21 April 2025
Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Perindustrian
Kabupaten Banyuwangi

Modul Latip, S.Sos, M.Si
NIP. 197211151992031007

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANAAN
1. UU Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan 2. PP 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat dan Pemutusan Hubungan Kerja	1. Kepala Bidang Hubungan Industrial 2. Mediator Hubungan Industrial atau staf yang memiliki kualifikasi sebagai perantara hubungan industrial 3. Memahami Peraturan Perundang-undangan yang berlaku
KETERKAITAN	PERALATAN PERLENGKAPAN
1. Surat pemberitahuan PHK 2. Surat tanggapan tidak menolak PHK 3. Surat laporan PHK	1. Ruang pelayanan dan ruang tunggu 2. Meja dan kursi 3. Komputer dan printer 4. Alat tulis kantor 5. Informasi mekanisme/ prosedur dan pelayanan 6. Akses toilet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan Sebagai data manual

No	Uraian kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku				
		Pemohon	Kabid HI	Mediator HI	Bag. TU	Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Pemohon menyerahkan surat permohonan kepada Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi dilampiri berkas persyaratan.							Berkas persyaratan terlampir	15 menit	Tanda terima permohonan	
2	Memberikan disposisi kepada Kepala Bidang Hubungan Industrial dilanjutkan kepada Mediator Hubungan Industrial untuk memproses permohonan.							ATK	30 menit	Berkas masuk	
3	Meneliti permohonan dan berkas-berkas kelengkapannya.							ATK	60 menit	Hasil penelitian	
4	Membuat konsep Surat Tanda Terima PHK jika memenuhi syarat. Apabila tidak dilakukan penanguhan untuk melengkapi persyaratan.							Komputer, Printer, ATK	30 menit	Dokumen	
5	Menyerahkan Konsep Surat Tanda Terima Laporan PHK kepada Kepala Dinas untuk ditandatangani.							ATK	10 menit	Dokumen	
6	Menyampaikan Surat Tanda Terima Laporan PHK yang telah di tanda tangani.							ATK	10 menit	Arsip berkas	
7	Menyerahkan Permohonan Laporan PHK yang sudah selesai								10 men	Dokumen	
8	Selesai.										

KETERANGAN :

- : Mulai, Akhir
- : Proses
- : Proses Penentuan
- : Pengambilan Keputusan
- : Pencatatan
- : Penyerahan