

 <p>PEMERINTAH KABUPATEN BANYUWANGI</p> <p>DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO DAN PERDAGANGAN SUB. BAG. BIDANG PASAR</p>	Nomor SOP	511.2/ 51 /SOP/429.107/2025
	Tgl Pembuatan	06 Januari 2025
	Tgl Revisi	-
	Tgl Pengesahan	06 Januari 2025
	Disahkan Oleh	<p>Kepala Dinas Koperasi, Usaha Mikro dan Perdagangan Kabupaten Banyuwangi</p>  <p>H. RR. NANIN OKTAVIANTIE, S.Sos.,M.Si Pembina Utama Muda / IV.c NIP. 19741030 199412 2 001</p>
	Nama SOP	PELAYANAN PENGAJUAN SURAT PEMAKAIAN FASILITAS PASAR
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana	
<ol style="list-style-type: none"> Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2023 tentang Ketentuan Umum Pajak Daerah dan Retribusi Daerah; Perda Nomor 01 Tahun 2024 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah; Peraturan Bupati Banyuwangi Nomor 50 Tahun 2024 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Koperasi, Usaha Mikro Dan Perdagangan Kabupaten Banyuwangi. 	<ol style="list-style-type: none"> PNS/PPPK/THL Memiliki pengetahuan tentang potensi pasar Memiliki kemampuan untuk penyetoran dan pelaporan retribusi pelayanan pasar 	
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan	
Surat Perjanjian Pemakaian Fasilitas Pasar	<ol style="list-style-type: none"> Buku register surat pemakaian fasilitas pasar Ballpoint Komputer Lengkap. 	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	
<ol style="list-style-type: none"> Syarat-syarat pengajuan harus sesuai dengan aturan yang berlaku Diperlukan koordinasi antara Pasar dan Bidang Pasar 	<ol style="list-style-type: none"> Data potensi pasar 	

Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu			Ket
	Pedagang Pasar	Koordinator Pasar	Kepala Dinas Cq. Bidang Pasar	Kelengkapan	Waktu	Output		
1. Koordinator memberi peringatan surat masa habis izin Pemakaian Fasilitas Pasar				Blangko Permohonan	10 Menit	Blangko Permohonan		
2. Pedagang Mengajukan Permohonan Izin Pemakaian Fasilitas Pasar				FC Kip yang berlaku, Foto Uk. 3x4 : 5 lembar, Materai @10.000 : 2 lembar	10 Menit	Blangko Permohonan		
3. Koordinator pasar mengirim permohonan izin pemakaian pasar				FC Kip Terbaru Uk. 3x4 : 5 lembar, Materai @10.000 : 2 lembar	1x24 Jam	Blangko Permohonan		
4. Tinjau lapang permohonan pemakaian fasilitas ke lokasi pasar				Data potensi, Surat Permohonan	1x24 Jam	Data potensi		
5. Memproses Ijin pemakaian fasilitas pasar				Surat Permohonan, BAP TL	3 Hari	Surat Pemakaian Fasilitas		
6. Selesai				-	-	Surat Pemakaian Fasilitas		